РЕСПУБЛИКÆ ЦÆГАТ ИРЫСТОН-АЛАНИ
АЛАГИРЫ РАЙОНЫ БЫНÆТТОН
ХИУЫНАФФÆЙАДЫ АДМИНИСТРАЦИЙЫ
АХУЫРАДЫ УПРАВЛЕНИ

Муниципалон бюджетон ахуырадон уагдон Астæуккаг скъола пос. Уæл. Фиагдон Алагиры муниципалон районы

РЕСПУБЛИКА СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
АЛАГИРСКОГО РАЙОНА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа пос. В. Фиагдон Алагирского муниципального района

Приказ

« 02 » сентября 2025г. № 144.10

Об организации питания обучающихся в 2025/2026 учебном году

В целях организации питания и сохранения здоровья учащихся
приказываю:
1.Организовать одноразовое бесплатное питание для учащихся 1-4 классов с 05 сентября 2025 года.
2.Назначить Баразгову М.М., учителя осетинского языка, ответственной за организацию питания обучающихся в школе.
3. **Баразговой М.М.,** ответственной за организацию питания в школе:
- организацию питания осуществлять в соответствии с «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. САНПиН 2.4.1.1249-10;
- осуществлять совместно с комиссией контроль за организацией и качеством питания в школе;
- проводить ежеквартальные административные совещания с обязательным отчетом комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся ;
- разрабатывать недельное меню на основе Примерного с учетом физиологических потребностей детей в пищевых веществах и норм питания;
- составлять ежедневное меню-требование установленного образца;
- производить списание лишних рационов, учитывая отсутствие обучающихся, на учащихся, нуждающихся в дополнительном питании (дети из многодетных, наиболее социально незащищенных и малообеспеченных семей).
4. На Османову М., повара школьной столовой возложить ответственность за:
- организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов;
– контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
- контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;
– бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования;
– оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами;
– сохранность, хранение и сроки реализации продуктов питания;
– хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды;
– правильное выполнение технологии приготовления блюд,
– составление разнообразного меню;
– выдачу готовой пищи только после снятия пробы;
– соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождение на горячей плите (не более 2-х часов).

– снятие пробы и запись в специальном бракеражном журнале готовых блюд оценку готовых блюд и разрешение их к выдаче;
– ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение;
- ведение контроля санитарного состояния пищеблока для приготовления пищи, её оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки.

5. Возложить ответственность на **классных руководителей** за:
- ежедневную подачу заявок о количественном составе обучающихся с целью своевременной коррекции заказанных рационов питания;
– обеспечение приема пищи детьми;
– соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;
– формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;
– организацию питьевого режима, обеспечение безопасности качества питьевой воды.

6.Разрешить совместно с комиссией по контролю за организацией и качеством питания, классным руководителям:
- определять список обучающихся, нуждающихся в дополнительном питании. Основанием для включения ребенка в данный список может служить ходатайство родительского комитета класса, в котором обучается ребенок, рекомендации классного руководителя ;
- проводить заседание Комиссии по контролю за организацией и качеством питания, на котором утверждаются списки обучающихся, нуждающихся в дополнительном питании по мере возникновения необходимости.

7. Создать комиссию по контролю за питанием в составе:
председатель : Кокоева Т.В. - директор школы;
члены комиссии: Кулова Ж.В. - педагог-организатор;
Гуриева А.В. – председатель профкома.

И.о. директора Т.В. Кокоева